Demande de propositions des clubs:
National Winter Sports Development Association (NWSDA)

Un programme d'assistance financière visant à soutenir le développement des fondeurs canadiens vers la compétition internationale.

Prenez note : toutes les informations partagées par le processus d'application demeurent strictement confidentielles entre le club, le comité de sélection NWSDA, et Nordiq Canada.

1. APERÇU

La National Winter Sports Development Association (NWSDA) a été créée grâce à la prévoyance et au soutien de la famille **Disbrow** pour aider les clubs de ski de fond capables de développer et former des skieurs et des entraîneurs compétents selon une planification de développement à long terme. L'objectif à long terme est d'améliorer et de maintenir le niveau de performance et le classement du Canada à l'échelle internationale. La NWSDA est dotée d'un conseil d'administration qui décide de la direction et de la distribution des subventions de la NWSDA. Nordiq Canada gère et administre le financement annuel octroyé par le conseil d'administration de la NWSDA.

Antérieurement, les sélections de bénéficiaires portaient surtout par le biais de performances compétitives de niveau nationale, selon les résultats aux Championnats Canadiens. Autant que ces performances demeurent toujours pertinentes, la priorisation est dorénavant orientée vers la durabilité de la programmation de qualité et de hausser le développement sportif à travers le Canada, en ciblant la santé du club.

L'ordre des priorités d'aide financière de l'Association est le suivant:

1. L'embauche d'entraîneurs professionnels à temps plein pour diriger des programmes annuels de développement des athlètes. L'entraîneur doit adapter une approche inclusive au Guide de développement à long terme de l'athlète (DLTA) de Nordiq Canada intitulé « Ski de fond - Un sport pour la vie».

2. Faire progresser la formation des entraîneurs professionnels et des coureurs de ski de fond qui veulent devenir des entraîneurs professionnels; cela peut inclure de les aider avec leur éducation à l'Institut national de sports (INS) ou d'autres possibilités pour cheminer leur carrière.

3. Supporter les clubs qui démontrent un engagement envers une structure durable et de professionnalisation de l'entraînement, impliquant la gouvernance et l'éducation au sein du club.

4. Supporter les clubs qui offrent un complément d'opportunités compétitives pour les athlètes qui démontrent les aptitudes et le désir de poursuivre la compétition. Nous attendons que les clubs

fournissent des opportunités de développement progressant aux standards du programme de l'Équipe Nationale Canadienne.

2. CADRE DES DÉBOURSÉES DE L'AIDE FINANCIÈRE

Les soumissions pur l'année 2023-24 seront évaluées de manière qualitative selon les critères ci-dessous.

L'attribution des fonds aux clubs pour la saison 2023-24 sera basée sur les priorités de la NWSDA selon les lignes directrices suivantes:

I. La qualité du programme proposé par le club et les systèmes de soutien organisationnel pour la prestation du programme;
II. Aide financière pour le développement et la formation des entraîneurs de carrière au niveau des clubs en fonction des plans de perfectionnement des entraîneurs;
III. La durabilité du plan financier du club et le besoin réel;
IV. La qualité de la soumission.

3. ADMISSIBILITÉ DES CLUBS

I. Tout club de ski de fond affilié à l'organisme national avec un entraîneur à temps plein ou en voie d'engager un entraîneur à temps plein;
II. Le club doit démontrer qu'il s'engage à assurer un minimum de sécurité d'emploi pour l'entraîneur considéré pour cette aide financière. Cela comprend un engagement minimum de deux ans, conditionnel au soutien financier, avec un ensemble d'avantages sociaux comprenant un régime de services médicaux et d'assurance et une cotisation à un régime REER avec une entente de contribution de contrepartie;
III. Le club doit démontrer un engagement et un investissement envers le développement continu de la programmation, le monitoring de la progression, ainsi que la croissance qualitative du personnel.

4. Demande du club

Soumettre les renseignements suivants dans <u>un seul document PDF</u>. Vous pouvez faire une demande jusqu'un montant maximum de 20 000$. La demande de votre club doit utiliser les titres suivants et dans l'ordre indiqué ci-dessous. (au maximum 10 pages; sous forme de points est recommandé)

A. LETTRE DE PRÉSENTATION
   i. Une lettre d'une page **indiquant le montant demandé** à la NWSDA et un bref aperçu des besoins du club et comment ces fonds seront utilisés.

B. Formulaire de demande de la NWSDA
   i. Remplir l'ANNEXE A.

C. ORGANIZATION

Le club doit être en mesure de démontrer son efficacité organisationnelle en s'appuyant sur une équipe de bénévoles et un système de développement sain et dynamique basé sur le modèle du DLTA. Pour chacune des catégories « P » suivantes, svp fournir les traces et/ou preuves. Offrez sinon les stratégies pour remédier les manques.

Philoposphie du club

i. SVP, partagez la mission officielle du club;
ii. La philosophie du club reflète typiquement la vision, la mission et les valeurs de l'organisme. Éprouvez-vous des défis importants par rapport à l'alignement au sein du club et/ou la communauté de support?
iii. Est-ce que la mission du club représente de l'inclusivité envers tous les adhérents du club?

Les Personnes

i. Dans un organigramme du club, fournissez :
    a. La structure du comité administratif, ainsi que toutes formation complétées et/ou planifiées reliées à l'éducation (formation en gouvernance, conflits d'intérêts, Sécurité en sport, etc.)
    b. Le cheminement de commande pour l'entraîneur, ainsi que les processus d'évaluations annuelles.
ii. Un tableau des services offerts par le club, jusqu'à l'étape Apprendre la compétition du DLTA) qui inclura le nombre d'athlètes et d'entraîneurs dans chacune des étapes du DLTA du programme du club.
iii. Indiquez les défis en ressources humaines éprouvés par le club

Polices

i. SVP, indiquez (et soumettez en document adjoint) les polices opérationnels du club, incluant : la Sécurité en sport, Code d'éthiques des athlètes, Code de conduite pour les parents, Code de conduite du CA, Évaluation de performance pour les entraîneurs, Développement des entraîneurs, Inclusion, etc.
ii. SVP, indiquez les polices identifiés comme manquantes, et les plans d'adresse pour ceux-ci.

Pour les trois catégories ci-dessus, indiquez comment l'assistance financière contribuera au support et au développement de celles-ci.

D. Description du programme et plan opérationnel

Décrivez comment le club améliorera le programme actuel et ciblera les besoins des athlètes de développement qui visent l'excellence dans le sport au niveau international.

Dans le but du **développement soutenable des athlètes**, ainsi que la **rétention des entraîneurs**, fournissez le suivant :

Planification

i. Pour les bénéficiaires du programme NWSDA 2022-23, décrivez comment un renouvellement de support échafaudera sur les accomplissements de la dernière année;
ii. Pour les organismes soumettant pour la première fois, ou qui n'ont pas été bénéficiaire en 2022-23, décrivez les besoins ciblés par le programme NWSDA;
iii. Pour tous, décrivez comment ces efforts feront part au succès du programme national Canadien?

Plan complet pour les entraîneurs
Décrivez le perfectionnement professionnel et le cheminement de carrière du récipiendaire de la subvention d'entraîneur du club désigné:

i. Le niveau de responsabilité de l'entraîneur et description des tâches;
ii. Les objectifs de formation des entraîneurs désignés, tels que l'avancement de leur formation à l'Institut national de sport des entraîneurs (INS) et d'autres occasions d'amélioration de carrière (si vous avez déjà reçu ces fonds, veuillez indiquer votre capacité à suivre le plan d'entraînement des entraîneurs de l'année précédente).
iii. Les salaires, contributions sociales, et une comparaison aux coûts de vie locale.
iv. Une description des structures de support aux entraîneurs, ainsi que le processus d'évaluation annuel de performance (autant que les stratégies d'intervention visant à promouvoir le développement professionnel)

Lieux

i. Décrivez vos sites d'entraînement;
ii. Indiquez l'implication de club dans la planification et l'opération d'évènements;
iii. Indiquez les défis que votre club éprouve par rapport à l'accés à des sites d'entraînement de qualité, et comment vous agissez dans les circonstances.

Partenariat

i. Décrivez brièvement comment votre club coopère au sein de vos structures provinciales et nationale (par exemple: participation aux camps d'entraînement, circuit de course provincial, AGA, circuit Coupe Canada, Championnats Canadiens, comités, etc.)

Performance

i. Énumérez les réalisations du club au cours de la dernière année. Lorsque possible, démontrez les réussites/progressions en réponse aux objectifs établis dans le plan annuel/stratégique du club.
    a. Performance organizationelle : éducation en gouvernance, embauche administratif, travail de comités, levé de fonds, développement d'infrastructure, développement de police, adoption de police de Sécurité en sport, etc.
    b. c'est à dire : le classement général national du club; le classement national junior du club; le classement ou les résultats provinciaux; liste des athlètes qualifiés pour les équipes provinciales, l'équipe nationale ou l'équipe nationale de développement; les championnats du monde juniors et des moins de 23 ans et les athlètes qui ont gradué aux programmes seniors de l'équipe national de ski au cours des huit dernières années;
ii. Indiquez les mesures appliquées au sein du club afin d'évaluer la progression du développement des athlètes.

BUDGET OPÉRATIONNEL

Soumettez une estimation de budget pour l'année fiscale 2023-24 en complétant l'annexe B

GRILLE D'ÉVALUATION QUALITATIVE

A	B	C	D
Les propos sont détaillés et bien supportés par des indicateurs réalistes et progressifs. Les initiatives contribuent à la durabilité du développement sportive reliée aux priorités décrites dans ce document.	Les propos offrent un besoin réel, ainsi qu'un cheminement d'accomplissement réaliste.	Les propos offrent peu de traces indiquant un besoin réel, ou de démontrer un potentiel de réussite.	La soumission est incomplète ou elle manque de détails. Les propos manquent des éléments d'appui, sont incongrus, ou font preuve de contradictions.

5. DÉTAILS SUR LA SOUMISSION DE LA PROPOSITION

Soumettre à: Stephen Novosad, Gérant, Développement des entraîneurs: snovosad@nordiqcanada.ca

Date limite: **15 Aout, 2023**

Nordiq Canada
Bill Warren Training Centre
100-1995 Olympic Way
Canmore, Alberta, T1W 2T6

Tel: 403.678.6791
info@NordiqCanada.ca

- Toutes les demandes seront examinées par un comité de sélection mis sur pied par Nordiq Canada et à l'aide d'une grille d'évaluation objective (voir 2.c)
- Le comité de sélection déterminera une brève liste de candidats.
- Le comité de sélection enverra la brève liste des candidats au conseil de la NWSDA pour la sélection finale et l'approbation.
- Les candidats retenus seront avisés par téléphone et / ou par courriel.

Questions

Pour toute question ou préoccupation, veuillez communiquer avec Stephen Novosad snovosad@nordiqcanada.ca , tél : (819) 321 9460

Avis de sélection: **1 Septembre, 2023**

Soumissions électroniques requises. Veuillez inclure les renseignements requis à l'annexe A.

Nordiq Canada
Bill Warren Training Centre
100-1995 Olympic Way
Canmore, Alberta, T1W 2T6

Tel: 403.678.6791
info@NordiqCanada.ca

ANNEXE A – RENSEIGNEMENTS DU CLUB ET DE L'ENTRAÎNEUR

A) Renseignements du club

1. Nom du club :_____
2. Personne-ressource principale :_____
3. Téléphone :_____
4. Courriel :_____
5. Addresse postale :_____
6. Montant de soutient demandé de la NWSDA :_____

B) Renseignements de l'entraîneur

1. Entraîneur du club:_____
2. Entraîneur-adjoint du club (le cas échéant):_____
3. Expérience de l'entraîneur: Veuillez joindre un bref curriculum vitae incluant l'expérience et la formation des entraîneurs.
4. Échelle salariale prévue pour le personnel d'entraîneurs:_____
5. Les trois principaux défis de l'équipe d'entraîneurs pour la saison 2022-23:
    a. _____
    b. _____
    c. _____

Nordiq Canada
Bill Warren Training Centre
100-1995 Olympic Way
Canmore, Alberta, T1W 2T6

Tel: 403.678.6791
info@NordiqCanada.ca

ANNEXE B – BUDGET

Revenue	
Revenue total 2022-23	
Inscriptions aux programmes (total)	
Programme apprentissage technique (U12)	
Programme compétition	
Programme récréatif	
Programme maître	
Adhésion des membres	
Commanditaires	
Autre	

Dépenses	
Dépenses totale 2022-23	
Employés (total)	
Entraîneurs temps-plein	
Entraîneurs temps-partiel	
Administrateurs temps-plein	
Administrateurs temps-partiel	
Support course (total)	
Fartage	
Déplacement	
Autre	
Équipment (total)	
Skis and associé	
Dammage	
Transport (incluant remorques)	
Autre	
Club	
Infrastructure	
Entretient des pistes	
Autre	
Autre	

Nordiq Canada
Bill Warren Training Centre
100-1995 Olympic Way
Canmore, Alberta, T1W 2T6

Tel: 403.678.6791
info@NordiqCanada.ca