COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR DE L'ÉCOLE DE SKI DE FOND

La protection de l'environnement et la qualité de vie en ville vous tiennent à cœur et vous désirez mettre en œuvre vos compétences en planification et en coordination au service de cette noble cause ? De plus, vous aspirez à partager votre passion pour le ski de fond avec autrui ? Les Amis de la montagne veulent vous rencontrer !

À propos des Amis de la montagne

Organisme à but non lucratif, Les Amis de la montagne ont pour mission de protéger et mettre en valeur le mont Royal. Avec l'appui de nos partenaires, bénévoles et donateurs, l'équipe des Amis œuvre au quotidien à la conservation et à la mise en valeur de la montagne pour les générations actuelles et futures.

Nous animons aussi tout un éventail de services et d'activités d'accueil des visiteurs, de plein air récréatif, d'éducation, de médiation culturelle, et d'intendance environnementale destinés à des publics de tous âges, y compris les familles, les groupes scolaires et les nouveaux arrivants.

Travailler chez Les Amis de la montagne, c'est…

- Faire partie d'une équipe motivée et dévouée à la protection de l'environnement et du patrimoine du mont Royal
- Œuvrer pour un organisme qui réinvestit ses revenus nets dans ses programmes de conservation, d'éducation et de promotion des intérêts de la montagne
- Jouir d'une grande ouverture à vos idées de projets et d'innovations !
- Des tâches diversifiées et beaucoup de latitude : nous reconnaissons la valeur de ce que vous vous offrez, même si c'est au-delà de ce qui est prévu dans vos tâches
- La possibilité d'acquérir des expériences variées : nous encourageons la mobilité à l'interne

Vos responsabilités en tant que coordonnatrice ou coordonnateur de l'école de ski de fond

Relevant de l'autorité du chef des services de plein air, vous mettrez à profit votre expertise afin d'assurer le bon déroulement de l'école de ski de fond.

Ce que nous vous offrons :

- Poste saisonnier basé sur une semaine de travail variable durant les périodes suivantes:
    - du 18 septembre au 7 janvier - 25 heures
    - du 8 janvier au 29 février - 35 heures
    - du 1 mars au 29 mars -25 heures
- Un horaire de travail variable - de jour, de soir et de fin de semaine
- Un salaire compétitif basé sur l'expérience
- Un programme de remboursement des coûts de formation liés aux fonctions d'instructeur (trice) de ski de fond
- Un rabais sur les activités et services offerts par l'organisme et la location gratuite d'équipement
- Environnement de travail sain. Culture OBNL qui valorise l'équilibre travail-famille
- Un travail à la maison Smith et à l'extérieur dans le Parc du Mont-Royal, Montréal

Vos tâches, au quotidien

1) **Déroulement des opérations**

- Réaliser le plan d'action annuel de l'école de ski de fond et maintenir une offre de service de qualité en conformité avec les normes de l'association ski de fond Québec.
- Réviser l'offre de cours et les plans de cours conformément aux normes de Ski de fond Québec (SFQ).
- Coordonner et planifier, en collaboration avec le service des réservations, les inscriptions à l'école de ski de fond.

- Accueillir et coordonner l'arrivée des groupes de visiteurs; assurer une présence terrain et agir comme personne ressource auprès des équipes saisonnières sur les différents plateaux de ski de fond.
- Remplacer et animer un cours de ski de fond privé ou en groupe en cas d'absence des membres de l'équipe.

2) Administration et respect des procédures

- Participer à la production et la mise à jour d'un cahier concernant les différentes directives de travail des instructeurs.trices (incluant les normes de sécurité du travail) ; s'assurer de les faire appliquer
- Jouer un rôle de premier plan dans l'encadrement du personnel saisonnier
- Assurer la qualité du service à la clientèle

3) Ressources humaines

- Participer à l'établissement des besoins en personnel, ainsi qu'au recrutement et à l'organisation de la formation des instructeurs(trices).
- Tenir ses supérieurs au courant des défis et forces liés au rendement des employés et contribue à l'évaluation de la performance du personnel concerné.

Vos compétences

- Diplôme d'étude collégiale en tourisme, en loisirs, en éducation physique ou tout domaine jugé pertinent. Plusieurs années d'expériences pertinentes seront aussi considérées.
- Deux (2) ans ou plus d'expérience dans un poste de supervision ou de coordination dans le domaine récréotouristique ou tout domaine jugée pertinent.
- Bonnes connaissances techniques reliés à la pratique du ski de fond
- Maîtrise du français, autant à l'oral qu'à l'écrit ; Une connaissance intermédiaire de l'anglais est nécessaire pour communiquer avec la clientèle anglophone qui représente un bon pourcentage de visiteurs.
- Agilité et aptitudes à travailler dans un environnement de travail imprévisible

Votre profil

- Excellentes aptitudes en service à la clientèle
- Esprit rassembleur, facilité à mobiliser et à influencer positivement les gens
- Fait preuve d'engagement et de responsabilité
- Sens de l'organisation, rigueur et autonomie
- Grandes habiletés relationnelles et capacité à travailler de manière collaborative
- Orientation vers la résolution de problèmes, sens du jugement et de l'initiative
- Bonne forme physique pour animer un cours de ski de fond
- Ne pas avoir d'antécédents judiciaires en lien avec l'emploi

Comment postuler

Postulez en ligne sur notre site web au https://www.lemontroyal.qc.ca/fr/emplois-et-stages

Faites parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation nous expliquant en quoi votre parcours est pertinent pour le poste et, avec quelques exemples concrets, en quoi vous seriez la personne idéale pour le combler.

Nous vous remercions de votre intérêt pour ce poste. Veuillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les candidat(e)s sélectionné(e)s pour une entrevue.

Les amis de la montagne pratiquent l'équité en matière d'emploi.